



COMUNE DI REFRANCORE
PROVINCIA DI ASTI

DELIBERAZIONE N.
19/22

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Approvazione programma fabbisogno di personale triennio 2022/2024**

L'anno **duemilaventidue**, addì **diciotto** del mese di **marzo** alle ore 9,15, nella Sala delle adunanze:

- Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta in videoconferenza, i componenti della Giunta.

All'appello risultano:

- | | |
|--------------------|-------------|
| 1. VOLPATO Roberta | Sindaco |
| 2. MOGLIOTTI Diego | Vicesindaco |
| 3. MORTARA Paolo | Assessore |

Totali

Presenti	Assenti
si	
si	
	si
2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale sottoscritto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **VOLPATO Roberta** in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato (anno 2020) risulta essere pari al 19,63%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *"i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"*.

Rilevato pertanto che il Comune di Refrancore dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 81.975,70, fino al raggiungimento del primo valore soglia (vedi conteggi come da schema allegato 1)

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024, secondo il seguente programma di assunzioni:

TEMPO INDETERMINATO 2022
NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2022

CATEGORIA	TOTALE	PROFILO	MODALITA'	
B3	1	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	SELEZIONE ex art. 45, c. 1, L.R. 34/2008	TEMPO DETERMINATO per mesi 6

ANNO 2023

CATEGORIA	TOTALE	PROFILO	MODALITA'	
B3	1	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	SELEZIONE ex art. 45, c. 1, L.R. 34/2008	TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2024

CATEGORIA	TOTALE	PROFILO	MODALITA'	
				NESSUNA ASSUNZIONE

Dato atto che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopra citato;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 432.148,09 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2022/2024 tale dato è inferiore rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013.

Vista la propria precedente deliberazione n. 3/21 del 11/02/2021 recante "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2023"

Visti:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2022-2024 (delibera n. 18/22 del 18/3/2022)

Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Ritenuto dover determinare la dotazione organica nel seguente modo:

AREA	CAT.D	CAT.C	CAT.B	
Area Amministrativa,			2	
Area Economico/Finanziaria		1		
Area tecnica e tecnico/manutentiva	1	1	2	
Area di Vigilanza		1		
Totale	1	5	2	

Rilevato che i posti che risultano vacanti alla data del 31/12/2021 sono in numero di 3

Considerato che l'Ente necessita di nuove assunzioni negli anni 2022-2024 per permettere un turn-over che consenta di dare risposte efficaci alle richieste dei cittadini;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) di prendere atto:

- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 19,63%
- che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 81.975,70

2) di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024, prevedendo le seguenti assunzioni:

ANNO 2022

CATEGORIA	TOTALE	PROFILO	MODALITA'	
B3	1	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	SELEZIONE ex art. 45, c. 1, L.R. 34/2008	TEMPO DETERMINATO per mesi 6

ANNO 2023

CATEGORIA	TOTALE	PROFILO	MODALITA'	
B3	1	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	SELEZIONE ex art. 45, c. 1, L.R. 34/2008	TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2024

CATEGORIA	TOTALE	PROFILO	MODALITA'	
				NESSUNA ASSUNZIONE

- 3) di approvare la dotazione organica dell'Ente, secondo quanto sopra riportato;
- 4) di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
- 5) di autorizzare per il triennio 2022/2024 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 6) di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 7) di confermare che copia del presente provvedimento sarà trasmessa, in via telematica, alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018 e trasmessa alla Commissione Centrale per la Finanza Pubblica;
- 8) di dare atto che le previsioni di assunzioni negli anni 2023/2024 deliberate con il presente provvedimento potranno perfezionarsi solo subordinatamente alla verifica del rispetto dei presupposti finanziari e normativi in premessa indicati;
- 9) di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

Infine

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U. 18.08.2000, n. 267, che testualmente recita:

3. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Con voto unanime espresso nei modi e termini di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to VOLPATO Dott. Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GANCI Dott.sa Francesca

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi _____
giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari riguardando materie elencate all'art. 127
D. Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
GANCI Dott.sa Francesca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata sul sito web del Comune,
accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, per
15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

li, _____ N. _____ Registro Pubblicazioni

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
GANCI Dott.ssa Francesca

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si certifica che la su estesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di
legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza
riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce per vizi di legittimità o
competenza, per cui la stessa, è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del
Decreto Legislativo n. 267/2000.

li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
GANCI Dott.sa Francesca

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata dichiarata, con separata votazione
unanime, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto
Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
GANCI Dott.sa Francesca

E' copia conforme all'originale.

li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
GANCI Dott.sa Francesca